

# **ESTATUTS DE LA FUNDACIÓ NOU MIL-LENNI**

## **TÍTOL I**

### **1. DENOMINACIÓ I NATURESA**

1. La "FUNDACIÓ NOU MIL-LENNI" és una entitat sense ànim de lucre, amb les finalitats d'interès general expressades a l'article 5è.

### **2. PERSONALITAT JURÍDICA**

1. La Fundació va assolir la personalitat jurídica definitiva amb la inscripció de la carta fundacional en el Registre de Fundacions, obtenint plena capacitat jurídica per a complir les seves finalitats, sense altres limitacions que les que imposin expressament les lleis o aquests Estatuts.
2. La Fundació tindrà una durada indefinida, i va iniciar les seves activitats el dia d'atorgament de la seva Carta Fundacional.

### **3. ÀMBIT D'ACTUACIÓ**

1. La Fundació exerceix les seves funcions principalment però no exclusivament a Catalunya.

### **4. DOMICILI**

1. *El domicili de la Fundació radicarà a 08009-Barcelona, carrer Pau Claris, número 138, 1er. 1ª. El Patronat podrà traslladar-lo a qualsevol altre lloc.*

### **5. FINALITATS I ACTIVITATS**

1. La Fundació té per objecte, amb caràcter general, el foment i desenvolupament d'obres socials, benèfiques, assistencials, docents i/o culturals i de desenvolupament de l'activitat científica en el món de les ciències de la salut en l'àmbit infantil i adolescent i li serà pròpia qualsevol activitat que, encara que indirectament, sigui ordenada a aquests fins.
2. Així mateix, té per objecte especial la realització i participació en programes adreçats al desenvolupament integral del jovent necessitat, de forma que aquest es pugui integrar en el procés productiu i assolir, en un futur proper, el paper que li correspon a la societat. Aquest objecte pot ser realitzat mitjançant l'atorgament de premis, beques, subvencions i especialment mitjançant el foment d'activitats adreçades al procés d'ensenyament de joves necessitats.
3. Les seves activitats podrà dur-les a terme per si mateixa o bé mitjançant o en col·laboració amb altres entitats, públiques o privades.
4. El Patronat aprovarà, si escau, el o els programes d'actuació, en què es determinaran les actuacions concretes de la Fundació durant el període a què afectin.

## **6. BENEFICIARIS**

1. La designació concreta de beneficiaris serà decidida lliurement pel Patronat de la Fundació, o per l'òrgan que aquest delegui, sense que ningú no pugui exigir prestacions a la Fundació al·legant qualsevol títol.
2. La determinació dels beneficiaris serà efectuada pel Patronat, en base a criteris d'imparcialitat i no discriminació.

## **TÍTOL II. GOVERN DE LA FUNDACIÓ**

### **CAPÍTOL I. ÒRGANS DE GOVERN**

#### **7. ADMINISTRACIÓ I GOVERN DE LA FUNDACIÓ**

1. *L'administració, la gestió i la representació de la Fundació corresponen als següents òrgans de govern, d'acord amb el repartiment de competències que, en cada cas, s'estableix en aquests Estatuts:*

*I. El Patronat*

*II. El President*

*III. El Vice-President*

#### **CAPÍTOL II. DEL PATRONAT I DE LA PRESIDÈNCIA I VICEPRESIDÈNCIA**

#### **8. COMPOSICIÓ I ESTRUCTURA**

1. El govern, administració i representació de la Fundació s'atribueixen per els fundadors a un Patronat.
2. Els fundadors deixen el compliment de la seva voluntat a la bona fe, consciència i saber lleial i manera d'entendre del Patronat, que exercirà les seves competències amb sobirania i independència, sense perjudici de les funcions tuitives que corresponen al Protectorat.
3. El Patronat podrà dotar-se de les comissions assessores i dels grups de treball específics que estimi adequats per al desenvolupament de les funcions que té encomanades.
4. *El Patronat, estarà format amb un mínim de tres i màxim de deu membres.*
5. *Seran Patrons els Fundadors. El cessament, el nomenament de nous Patrons i el cobriment de vacants seran acordats pel Patronat amb la majoria establerta a l'Article 16.3.*
6. En cas que els patrons siguin persones jurídiques, s'hauran de fer representar en el Patronat per una persona física. Els membres del Patronat han d'acceptar expressament el càrrec de patró.
7. *El càrrec de patró, en el cas que recaigui en persona física, haurà d'exercir-lo personalment. Malgrat això, els patrons poden delegar degudament per escrit el vot, respecte d'actes concrets, en un altre patró. En el cas dels cridats a exercir*

*aquesta funció per raó dels càrrecs que ocupin, podrà actuar en el seu nom la persona a qui correspongui la seva substitució.*

8. *El Patronat designarà un secretari, que en el cas de no ser patró assistirà a les reunions amb veu i sense vot i sinó és patró te el deure d'advertir de la legalitat dels acords que pretengui adoptar l'òrgan. En absència del secretari per qualsevol causa, ocuparà el seu lloc i funcions el vocal de menys edat, d'acord amb el que preveu l'article 312.3.3 del Codi Civil de Catalunya.*

## **9. CARÀCTER GRATUÏT DEL CÀRREC**

1. D'acord amb l'art. 332-10 del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, els patrons exerceixen llurs càrrecs gratuïtament, si bé tenen dret a la bestreta i al reemborsament de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys produïts per raó d'aquest exercici.
2. Els patrons poden establir una relació laboral o professional retribuïda amb la fundació sempre que s'articuli mitjançant un contracte que determini clarament les tasques laborals o professionals que es retribueixen. En tot cas, aquestes tasques laborals o professionals retribuïdes han d'ésser diferents de les tasques i funcions que són pròpies del càrrec de patró.
3. El patronat, abans de la formalització del contracte del patró amb la fundació, ha de presentar al protectorat la declaració responsable d'acord amb el que estableix l'article 332-9. Si l'import dels contractes formalitzats amb un patró és superior a 100.000 euros anuals o al 10% dels ingressos meritats en el darrer exercici econòmic tancat i aprovat pel patronat, s'ha d'acompanyar la declaració responsable amb un informe validat per tècnics independents que justifiqui que la contractació és beneficiosa per a la fundació i respon a criteris del mercat laboral o professional. També es requereix el dit informe si el cost anual dels contractes formalitzats amb patrons, més el cost del nou contracte que es vol formalitzar, és superior al dit 10%.
4. El nombre de patrons amb relació laboral o professional amb la fundació ha d'ésser inferior al nombre de patrons previst perquè el patronat es consideri vàlidament constituït.

## **10. DURADA, CESSAMENTS I VACANTS**

1. *Els patrons, exerceixen el seu càrrec per un període indefinit, segons està establert a la Carta Fundacional.*
2. *El cessament del càrrec de patró es produirà en els supòsits següents:*
  - a) *Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció. en el cas de les persones jurídiques o la declaració de concurs de creditors.*
  - b) *Incapacitat o inhabilitació o incompatibilitat.*
  - c) *Cessament de la persona en el càrrec per raó del qual formava part del patronat i per revocació de l'òrgan o institució que el va designar.*
  - d) *Renúncia notificada al patronat.*
  - e) *Sentència judicial ferma que estimi l'acció de responsabilitat per danys a la fundació o que decreti la remoció del càrrec.*
  - f) *Cessament del Patró en el càrrec per acord del Patronat amb la majoria establerta a l'Article 16.3.*
  - g) *Per qualsevol altra causa establerta per la legislació vigent.*

3. La renúncia al càrrec de patró ha de constar de qualsevol de les maneres establertes per a l'acceptació del càrrec, però només produeix efectes davant tercers quan s'inscriu en el Registre de Fundacions.
4. L'estimació de l'acció de responsabilitat contra una persona jurídica inhabilita per a l'exercici de les funcions de patró les persones que la representaven en el patronat quan es van produir els fets constitutius de responsabilitat, però no determina que cessin en l'òrgan de govern, llevat que l'autoritat judicial disposi una altra cosa, ateses les circumstàncies del cas. L'estimació de l'acció de responsabilitat contra el membre del patronat designat per raó d'un càrrec no impedeix la designació de les persones que l'ocupin posteriorment.
5. El cessament del càrrec de patró per qualsevol causa s'inscriurà en el Registre de Fundacions.
6. Les vacants que es produeixin es cobriran segons correspongui per designació de la persona o entitat que l'ha de nomenar i en el cas de tractar-se de patrons escollits pel Patronat en la primera reunió d'aquest que se celebri.

### **11. ACCEPTACIÓ DEL CÀRREC DE PATRÓ.**

1. Els patrons entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec per al qual han estat designats. L'acceptació es pot fer constar de les maneres següents:
  - a) En la carta fundacional o en una altra escriptura pública.
  - b) En un document privat, amb la signatura de la persona física que accepta el càrrec legitimada notarialment.
  - c) Amb un certificat del secretari/ària, amb la signatura legitimada notarialment, si l'acceptació s'ha produït en una reunió del Patronat.
  - d) Per compareixença davant el Protectorat del secretari/a.
2. Les persones jurídiques accepten formar part del patronat per acord de l'òrgan competent a aquest efecte o, si aquesta competència no està atribuïda, de l'òrgan de govern.
3. L'acceptació del càrrec de patró i qualsevol modificació en la composició del Patronat s'inscriurà en el Registre de Fundacions.

### **12. FACULTATS I FUNCIONS DEL PATRONAT**

1. El Patronat té les facultats d'administració i gestió, disposició i gravamen de béns, i representació de la Fundació, sense més limitacions que les resultants de la legislació en la matèria.
2. Amb caràcter purament enunciatiu i no limitatiu, correspon al Patronat:
  - a) Vetllar pel compliment de les finalitats fundacionals, vigilar que s'observin fidelment els Estatuts i proposar-ne, si és el cas, les modificacions que creguin convenients.
  - b) Elaborar i aprovar els reglaments que consideri necessaris per al desenvolupament òptim de les activitats de la Fundació i, també, modificar-los quan ho consideri oportú.
  - c) La interpretació dels Estatuts i, si és el cas, dels reglaments, i la resolució de les incidències legals que tinguin lloc.
  - d) *Delegar en algú membre del Patronat i, en el Director General i en altres persones les facultats que consideri procedents, exceptuant, les legalment*

*com indelegables d'acord amb la normativa vigent. Per a l'execució dels acords, es podrà facultar al President, al Vice-President, a un o mes vocals, al Secretari, als càrrecs directius i a d'altres empleats de l'entitat, amb caràcter mancomunat o solidari, mitjançant una simple certificació dels acords o atorgant-los els corresponents poders notarials.*

- e) Adoptar totes aquelles disposicions que cregui convenient per a la bona administració dels interessos confiats a la seva prudència i especial vigilància, resolent les dificultats imprevistes, de conformitat amb les finalitats i l'esperit de l'entitat.
- f) Determinar les activitats, actuacions i operacions que l'entitat hagi de practicar, dins del seu objectiu i finalitats, mitjançant la reglamentació de la forma i condicions, i també la designació concreta dels beneficiaris.
- g) *Posseir, a través del President o qui el substitueixi, la representació de l'entitat en judici i fora d'ell, per a tot el que fa al gir i tràfic d'aquesta, sense perjudici de les delegacions previstes en aquests Estatuts o acordades expressament pel propi Patronat.*
- h) Determinar i modificar l'estructura interna i l'organització general de la Fundació.
- i) Aprovar i modificar la plantilla d'empleats, crear i suprimir càrrecs, fixar-ne les facultats i atribucions, subscriure els corresponents contractes laborals i assenyalar-ne els sous, segons el que permeti la marxa i la situació de l'entitat.
- j) Acordar l'exercici de les accions administratives, judicials i extrajudicials que siguin competència de la Fundació, i també decidir l'oposició a les pretensions exercides en la seva contra, exercint tots els drets, accions i excepcions que siguin necessaris per a tots els tràmits, instàncies i recursos en tots els procediments, expedients i judicis que interessin activament o passivament a la Fundació, de conformitat amb el què disposa la legislació vigent i dins els límits d'aquesta i acordar la renúncia i transacció d'accions i drets, la desestimació de judicis, l'assentiment i la submissió dels assumptes contenciosos, l'arbitratge de dret o d'equitat.
- k) Acordar la realització de tota classe d'actes d'administració, disposició i domini, i també la inversió de fons fundacionals i, a aquests efectes, pot determinar: el cobrament i pagament de quantitats, obrir, mantenir i cancel·lar comptes corrents i d'estalvis, rebre talonaris, ingressar i retirar quantitats, determinar saldos i efectuar totes les altres operacions bancàries, en qualsevol banc, oficial o privat, caixes d'estalvi i entitats de crèdit nacionals o estrangeres, amb subjecció a tot el que disposa la legislació vigent; la compra, venda, permuta, cessió i en qualsevol forma de disposar de béns mobles o immobles i drets; la constitució, acceptació, modificació i cancel·lació, en tot o en part, de drets reals o personals complint en cada cas els requisits legals exigibles; la concessió, sol·licitud i acceptació de préstecs i crèdits, i també el lliurament i recepció de quantitats derivades d'aquests; constituir i cancel·lar dipòsits de qualsevol classe, fins i tot en caixes de seguretat, ingressar i retirar béns de qualsevol espècie; el lliurament i la presa de possessió de qualsevol classe de béns i la realització de qualsevol classe de transaccions; exercir, directament o a través dels representants que designi, tots els drets de caràcter polític o econòmic que corresponguin a la Fundació com a titular d'accions, participacions socials, obligacions i resta de valors mobiliaris i, per tant, concórrer, deliberar, votar en juntes generals, assemblees, sindicats, associacions i resta d'organismes; i, en definitiva, la formalització de les escriptures i documents públics i privats que es requereixin amb les clàusules pròpies dels contractes de la seva naturalesa i les altres que consideri convenientes per a les finalitats esmentades i altres d'anàlogues.

- l) Aprovar, si és el cas, el pressupost i els documents que integren els comptes anuals, la memòria, balanç anual, pressupostos i la seva liquidació i la resta de documents que, en el seu cas, exigeixi la legislació vigent.
  - m) Subscriure tota classe de contractes relacionats amb les activitats i finalitats de la Fundació que facilitin la realització i consecució de les mateixes, atorgant i signant tots els documents, públics i privats, que siguin necessaris.
  - n) Qualsevol altra no enumerada en el present article que sigui conseqüència de l'exercici de les funcions de govern i administració de l'entitat i que competeixin al Patronat
3. L'exercici de les facultats esmentades anteriorment està supeditat al compliment en cada cas dels requisits legals que siguin pertinents, en especial els assenyalats al Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya i disposicions complementaries i s'entenen sense perjudici de l'obtenció de l'autorització del Protectorat quan sigui legalment preceptiva.

### **13. SESSIONS**

1. El Patronat es reunirà com a mínim, dues vegades a l'any, una dins dels sis primers mesos de cada exercici, i l'altra dins del quart trimestre de cada any natural.
2. A la reunió del Patronat que es celebrarà dins dels sis primers mesos de l'exercici procedirà l'examen i, si és el cas, l'aprovació dels comptes de l'exercici anterior i de les memòries d'activitats.
3. A la reunió a celebrar dins del quart trimestre de l'any s'haurà d'aprovar el pressupost i determinar les activitats a desenvolupar durant l'exercici següent.
4. *En totes les sessions podrà procedir-se a la discussió i resolució de tots els assumptes i proposicions inclosos en l'ordre del dia de la Convocatòria.*
5. En totes les sessions del Patronat es podran adoptar acords sobre qualsevol qüestió prevista en l'ordre del dia de la convocatòria i que sigui competència del Patronat.
6. *El Patronat s'haurà de reunir sempre que ho consideri oportú el President o qui el substitueixi d'acord amb aquests Estatuts o la Llei, a iniciativa pròpia o a sol·licitud formulada a l'efecte per la quarta part dels membres del patronat, els quals hauran d'indicar en la sol·licitud els assumptes a tractar en la citada reunió. La petició s'haurà d'adreçar al president/a del Patronat o a la persona legitimada per fer la convocatòria la qual haurà de convocar la sessió sol·licitada per tal que aquesta se celebri com a màxim en un termini no superior a trenta dies després de la recepció de la sol·licitud. En l'ordre del dia de la convocatòria s'hauran d'incloure necessàriament els assumptes que hagin estat objecte de sol·licitud, i el president/a podrà incloure aquells altres temes que estimi oportuns.*

### **14. CONVOCATÒRIES**

1. Les convocatòries per a les sessions del Patronat seran instades pel Secretari per ordre del President, o qui el substitueixi.
2. *Les sessions s'hauran de convocar amb una anticipació mínima de sis dies naturals a la data prevista per a la celebració de la sessió. En casos d'urgència, es podran convocar amb quaranta-vuit hores d'antelació.*

3. *La convocatòria haurà d'expressar amb claredat els assumptes a tractar i el lloc, el dia i l'hora de la reunió i a ella s'inclourà, si s'escau, aquella documentació que es consideri convenient que els patrons en tinguin coneixement previ a la reunió. El lloc de reunió pot ser el domicili social o qualsevol altre en Catalunya.*
4. *La convocatòria s'haurà de realitzar per qualsevol medi que deixi constància de la seva recepció, i s'adreçarà al domicili que cada patró tingui registrat en els arxius de la Fundació.*
5. *No serà precisa cap mena de convocatòria per a la vàlida celebració d'una sessió quan siguin presents tots els patrons integrants del Patronat i hagin acceptat tots els assistents per unanimitat la seva celebració i l'ordre del dia de la sessió.*
6. *El Patronat es podrà reunir mitjançant videoconferència o d'altres mitjans de comunicació, sempre que quedi garantida la identificació dels assistents, la continuïtat de la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. En aquest cas la reunió s'entendrà celebrada en el lloc en que estigui la persona que la presideix.*

## **15. CONSTITUCIÓ DEL PATRONAT**

1. *Per a la vàlida constitució del Patronat serà necessari un quòrum mínim d'assistència, presencial o degudament representada, de la meitat més ù dels membres integrants en aquell moment de l'esmentat òrgan.*
2. *Les sessions del Patronat seran presidides pel seu President o qui el substitueixi d'acord amb aquests Estatuts o, en darrera instància, amb l'establert a l'Art. 312.3.3 de Codi Civil de Catalunya. Actuarà com a Secretari el que ho sigui del Patronat; en la seva absència, el substituirà el vocal de menys edat, segons el previst en l'esmentat article.*
3. *El President, en qualsevol sessió, podrà convidar a assistir a les reunions a aquelles persones que consideri oportú, les quals tindran veu però no vot en aquells assumptes respecte dels quals els Patrons els puguin demanar informació.*

## **16. ADOPCIÓ D'ACORDS**

1. *Les votacions normalment seran nominals, excepte quan la majoria simple dels vocals presents o representats, o el President, decideixin que tinguin caràcter secret.*
2. *Els acords s'adoptaran per majoria simple de vots dels Patrons assistents a la sessió, presents o representats. Cada patró tindrà un vot. Cas d'empat, el vot de qui presideixi serà diriment.*
3. *Per adoptar acords sobre la modificació dels Estatuts, la fusió a una altra fundació, l'escissió, l'extinció de la Fundació, la delegació de facultats o l'atorgament de poders, el nomenament i el cessament dels membres del Patronat, del Director General, o la realització d'operacions per un import igual o superior al vint per cent de l'actiu de la fundació, es requereix el vot favorable de la meitat més ù dels components del Patronat, o el quòrum mínim legal si aquest és superior a aquell.*
4. *L'adopció de declaracions responsables pel patronat ha d'ésser acordada amb el vot favorable de dos terços del nombre total de patrons, sense computar els que*

no puguin votar por raó de conflicte d'interessos amb la Fundació. En l'acta de la reunió i en els certificats que deixin constància d'aquests acords s'ha de fer constar el sentir del vot dels patrons.

## **17. ACTES DE LES SESSIONS**

1. El Secretari estendrà acta de cada reunió del Patronat, en la qual es farà constar el nom dels patrons concurrents, el resum de les deliberacions, el text dels acords presos i el resultat de les votacions, així com també la resta de particulars legals i formals necessaris. L'acta així estesa serà aprovada al terme de la reunió pels assistents a la mateixa, o com a primer extrem de l'ordre del dia de la sessió següent i traslladada al Llibre d'Actes amb les signatures del President i del Secretari.
2. El Llibre d'Actes serà legalitzat en la forma que estableix la legislació vigent.
3. El Secretari, amb el vist-i-plau del President, pot certificar els acords del Patronat.

## **18. DEL PRESIDENT I DEL VICEPRESIDENT DEL PATRONAT**

### **1. DEL PRESIDENT**

*El president del Patronat serà un dels fundadors. En cas de mort o incapacitat dels fundadors, el President del Patronat serà el Sr. Joan Puig Corcoy, sempre que sigui patró i accepti el càrrec de President. En cas que el Sr. Joan Puig Corcoy no arribi a ser President o deixi d'ostentar aquest càrrec per qualsevol causa, el patronat designarà el seu president, d'entre els seus membres. En aquest darrer cas, la designació de President requerirà el vot favorable de la meitat mes un del nombre total dels membres del Patronat.*

### **2. DEL VICEPRESIDENT**

*El Patronat designarà un Vice-President d'entre els seus membres; la designació requerirà el vot favorable de la meitat mes un del nombre total dels membres del Patronat.*

### **3. FACULTATS**

*El President i, en la seva absència, el Vicepresident, tenen les facultats següents:*

- a) Representar institucionalment la Fundació.*
- b) Ordenar la Convocatòria, fixar-ne l'ordre del dia i presidir, suspendre i aixecar les sessions del Patronat, així com dirigir les deliberacions.*
- c) Decidir amb el seu vot de qualitat el resultat de les votacions en cas d'empat.*
- d) La resta de facultats indicades en aquests Estatuts i aquelles que li siguin expressament encomanades pel Patronat, d'acord amb el que preveu la normativa aplicable.*

## **19. FACULTATS DELEGADES AL PRESIDENT I AL VICEPRESIDENT**

1. *Per a la direcció constant i immediata de l'activitat fundacional el Patronat delega en el President i en el Vicepresident per a què qualsevol d'ells pugui exercir per si mateix, de manera individual, les facultats que es relacionen a continuació, sempre i quan el desenvolupament de les esmentades facultats no exigeixi autorització del Protectorat. Aquestes facultats seran exercides amb les limitacions establertes en la legislació vigent.*



- a) Adquirir, a títol onerós o gratuït, i amb la limitació establerta en l'article 332.3 d) de la Llei 4/2008, del 24 d'abril, disposar, alienar i gravar qualsevol classe de béns mobles i immobles, i constituir, acceptar, modificar i extingir qualsevol classe de drets personals i reals, de conformitat i amb les limitacions establertes per les disposicions legals vigents.
- b) Dirigir l'organització de la Fundació i les seves activitats.
- c) Atorgar qualsevol classe d'actes, contractes o negocis jurídics, de qualsevol naturalesa i quantia, a títol gratuït o onerós, amb els pactes, clàusules i condicions que cregui oportú establir; transigir i pactar arbitratges; prendre part en concursos i subhastes, fer propostes i acceptar adjudicacions.
- d) Administrar béns mobles i immobles; fer declaracions d'edificació i plantació, particions, fitacions i divisions materials.
- e) Girar, acceptar, endossar, intervenir i protestar lletres de canvi i altres documents de gir.
- f) Prendre diners a préstec o crèdit, reconèixer deutes i crèdits.
- g) Disposar, seguir, obrir i cancel·lar comptes i dipòsits de qualsevol tipus a bancs, instituts i organismes oficials, i altres entitats financeres, fent qualsevol cosa que la legislació i la pràctica bancàries permetin; llogar i utilitzar caixes de seguretat.
- h) Nomenar i separar treballadors i directius, inclosos, en el seu cas, els càrrecs de director general i/o gerent, i signar i resoldre contractes de treball i d'alta direcció amb les condicions que estimi oportunes.
- i) Comparèixer davant tota classe de Jutjats i Tribunals de qualsevol jurisdicció i davant qualsevol classe d'organismes públics, en qualsevol concepte i en tota classe de judicis i procediments, fins i tot arbitrals; interposar recursos, fins i tot de cassació, revisió o nul·litat; absoldre posicions, ratificar escrits, transigir i desistir de les actuacions, ja directament o per mitjà d'advocat o procurador, a qui podrà conferir els poders oportuns, i en general realitzar tots els actes que permetin les lleis de procediment. Nomenar procuradors i advocats.
- j) Sol·licitar subvencions i ajuts convocats per qualsevol organisme públic o privat en nom de la Fundació, presentant la documentació que sigui necessària i subscriuint els documents que s'escaiguin en nom de la Fundació, així com sol·licitar els avals i garanties bancàries necessàries en relació a aquestes subvencions i ajuts, i signar els documents i contractes corresponents, en cas de la seva concessió, sense limitació de quantia.
- k) Concórrer i licitar, presentant les oportunes ofertes a subhastes i concursos convocats per l'Estat, Comunitats Autònomes, Municipis i qualsevol altre entitat o organisme, tant de caràcter públic com privat, subscriuint els plecs que continguin l'oferta, preu i quantia del contracte, bonificacions, forma de pagament i en general totes les condicions que estimi convenientes, subscriuint inclòs l'escriptura o document d'adjudicació o de qualsevol altre tipus que fos necessari, així com impugnar altres adjudicacions i formular protestes i reserves de dret
- l) Atorgar tota classe de documents públics i privats; retirar i cobrar qualsevol quantitat o fons de qualsevol organisme públic o privat, signant a l'efecte cartes de pagament, rebuts, factures i lliuraments.
- m) Subscriure ampliacions de capital de les societats en les que participi la Fundació.
- n) Executar, i en el seu cas, elevar a públics els acords adoptats pel Patronat.
- o) Atorgar poders de tota mena, tant judicials com extrajudicials, i modificar o revocar els apoderaments conferits.
- p) Satisfer tributs i formular declaracions tributàries subscriuint els models oficials i altra documentació que procedeixi.
- q) Representar a la Fundació en els òrgans de govern d'altres entitats.

- r) Sol·licitar del Protectorat les autoritzacions necessàries per als actes de govern i administració i disposició que la requereixin de conformitat amb allò establert a la normativa aplicable.
  - s) Dur la signatura oficial de l'entitat indistintament o conjuntament amb el Director General.
  - t) Qualsevol altres facultats que legalment siguin delegables.
  - u) Sol·licitar la signatura electrònica a l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.
2. *Igualment, aquestes facultats podran ser conferides, mitjançant apoderament, pel President o el Vicepresident, a favor de la persona que ells mateixos determinin.*
3. Totes les facultats enumerades en els paràgrafs anteriors queden sotmeses al compliment del disposat al Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya i disposicions d'aplicació.

## **20. APODERAMENTS**

1. El Patronat podrà nomenar apoderats generals o especials, amb facultats i responsabilitats mancomunades o solidàries, i en les condicions que consideri escaients, d'acord amb el previst a la normativa aplicable i als presents Estatuts.

## **CAPÍTOL III. DE LA DIRECCIÓ GENERAL.**

### **21. NOMENAMENT I FACULTATS**

1. *El director de la Fundació, serà designat pel Patronat d'entre les persones amb capacitat, preparació tècnica i experiència suficient per al desenvolupament de les funcions que el Patronat li atribueixi o li delegui. El director assistirà a les reunions del Patronat amb veu però sense vot.*

## **CAPÍTOL IV. PREVENCIÓ DE CONFLICTES D'INTERESSOS.**

### **22. PREVENCIÓ DE CONFLICTES D'INTERESSOS.**

1. Els membres del Patronat, persones amb funcions de direcció i qualsevol altra persona amb vinculació contractual amb la Fundació, haurà d'abstenir-se en la presa de decisions o l'adopció d'acords en els assumptes amb els que pugui haver un conflicte entre els interessos de la Fundació i els seus interessos personals o professionals, o els de les persones referides a l'article 312-9.3.
2. Les persones que, d'acord amb el previst al paràgraf anterior, estiguin en una situació de conflicte d'interès, hauran de comunicar-ho de forma immediata al Patronat, en cas de ser membre del Patronat o al Director General, en qualsevol altre cas, aportant tota la informació que sigui rellevant. Així mateix, s'haurà d'abstenir d'intervenir en qualsevol deliberació o acord al respecte de l'assumpte en que existeixi el conflicte d'interès.
3. Els patrons i les persones indicades en l'article 312-9.3 s'abstindran de participar en tot tipus de negocis i activitats financeres que puguin comprometre l'objectivitat en la gestió de la Fundació.

4. Durant el primer any següent al cessament com a patrons no podran desenvolupar serveis en empreses o societats privades participades per la Fundació.
5. Anualment, el patronat farà un informe sobre les situacions de conflictes d'interessos que s'hagin pogut produir i les mesures que es van adoptar per assegurar l'objectivitat de les decisions o acords presos. Aquest informe s'incorporarà com annex als comptes anuals de cada exercici.

### **TÍTOL III. RÈGIM ECONÒMIC**

#### **23. DOTACIÓ I APLICACIÓ DELS RECURSOS**

1. La dotació inicial de la Fundació queda constituïda pels béns i drets aportats a l'acte fundacional, i pot incrementar-se amb els béns de qualsevol naturalesa que, a títol gratuït, la Fundació adquireixi amb destinació expressa a l'augment del capital fundacional. Aquest increment de la dotació s'ha de notificar al Protectorat en el moment de la presentació de comptes.
2. Els Patrons de la Fundació podran efectuar, a iniciativa pròpia o a sol·licitud del Patronat, aportacions de diners, béns o drets a la Fundació, que podran incrementar la dotació fundacional o constituir un Fons Especial destinat al compliment d'activitats determinades, sempre que siguin compatibles amb els fins fundacionals.
3. La Fundació podrà convenir amb d'altres persones físiques o jurídiques, públiques o privades, aportacions per part d'aquests a la Fundació en diners, bens o drets, que podran incrementar el patrimoni fundacional, o constituir un Fons Especial.
4. Les rendes i els altres ingressos anuals que obtingui la Fundació s'han de destinar al compliment dels fins fundacionals dins els límits que estableixi la legislació vigent.
5. En tot cas, la Fundació destinarà a l'assoliment dels objectius fundacionals almenys el setanta per cent de les rendes i els altres ingressos nets anuals que obtingui, destinant la resta o bé al compliment diferit de les finalitats o bé a incrementar-ne la dotació.
6. Si la Fundació rep béns sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat ha de decidir si han d'integrar-se a la dotació o han d'aplicar-se directament a la realització dels fins fundacionals.

#### **24. PARTICIPACIÓ EN SOCIETATS I GESTIÓ D'EXPLOTACIONS ECONÒMIQUES.**

1. La Fundació podrà constituir societats o participar en el capital de societats. Si aquest fet comporta la responsabilitat personal de la Fundació com a soci d'aquestes societats, caldrà l'autorització prèvia del Protectorat. En tot cas, la participació de la Fundació en la gestió de societats ha d'ésser compatible amb les finalitats fundacionals.
2. La Fundació podrà gestionar directament explotacions econòmiques en els casos següents:
  - a) Si l'exercici de l'activitat constitueix per ell mateix el compliment de la seva finalitat fundacional o d'una part d'aquesta finalitat.

- b) Si es tracta d'una activitat accessòria o subordinada respecte a la finalitat fundacional o respecte a una part d'aquesta finalitat.
3. La Fundació podrà percebre, per raó del servei que presten, una remuneració per llurs activitats, que en cap cas podrà desvirtuar l'interès general de les seves finalitats.

## **25. EXERCICI ECONÒMIC**

1. Els exercicis econòmics s'inicien el dia 1 de gener de cada any i finalitzen el dia 31 de desembre. Anualment, i en relació amb el tancament de l'exercici, el Patronat, d'una manera simultània i que reflecteixi la imatge fidel del patrimoni de la Fundació, ha de formular l'inventari i els comptes anuals.

## **26. COMPTES ANUALS**

1. Els comptes han d'estar integrats per:
- a. El balanç de situació, en la data de tancament de l'exercici, que ha d'especificar amb claredat els béns o els elements que s'integren en la dotació o són finançats amb aquesta dotació.
  - b. El compte de resultats.
  - c. L'estat de canvis en el patrimoni net.
  - d. L'estat de fluxos d'efectiu.
  - e. La memòria, on es completarà, ampliarà i comentarà la informació continguda al balanç i el compte de resultats, i es detallaran els següents elements:
    - i. El detall dels recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinar, si escau.
    - ii. Les actuacions que s'han fet en compliment de les finalitats fundacionals, amb indicació del nombre de beneficiaris i els serveis que han rebut.
    - iii. El detall de les societats participades majoritàriament, amb indicació del percentatge de participació.
2. Els documents que integren els comptes han de ser aprovats pel Patronat dins els sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici.
3. En el termini de trenta dies a comptar de l'aprovació pel Patronat, els comptes s'han de presentar al Protectorat, mitjançant els documents informàtics garantits amb les corresponents signatures electròniques reconegudes.

## **27. AUDITORIA**

1. Els Comptes Anuals de la Fundació s'hauran de sotmetre a una auditoria externa en cas de complir-se les circumstàncies previstes a l'article 333-11 del Llibre Tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.
2. Així mateix, si una tercera part dels patrons considera, per raons justificades, que hi ha alguna circumstància excepcional en la gestió de la fundació que aconsella la realització d'una auditoria de comptes, encara que no es produeixi cap de les circumstàncies a què fa referència l'article 333-11, poden demanar la convocatòria del patronat per a sol·licitar de manera raonada la realització de la dita auditoria. Si el patronat no és convocat o, un cop convocat amb aquesta finalitat, no acorda la realització de l'auditoria sol·licitada, el protectorat, a petició dels patrons interessats, donant audiència prèvia al patronat, pot requerir a la fundació que faci l'auditoria, a càrrec de la mateixa fundació, sempre que s'acrediti l'existència d'alguna circumstància excepcional que l'aconselli en interès de la fundació.

## **TÍTOL IV. MODIFICACIÓ, FUSIÓ, ESCISSIÓ I EXTINCIÓ**

### **28. MODIFICACIÓ**

1. Per modificar aquests estatuts, és necessari l'acord de la meitat més ú dels membres del Patronat, el qual ha de tenir en compte l'interès de la Fundació i la voluntat fundacional. La modificació requereix també l'aprovació del Protectorat.
2. Si les circumstàncies que van motivar la constitució de la Fundació haguessin canviat fins al punt que aquesta no pugui dur a terme les activitats fundacionals establertes en els presents Estatuts, el Patronat haurà de modificar-los i, en cas de no fer-ho, el Protectorat, a instància de qui tingui interès legítim o d'ofici, pot ordenar la modificació pertinent, sense perjudici d'adoptar les altres mesures que siguin pertinents.

### **29. FUSIÓ I ESCISSIÓ**

1. Amb caràcter general, la fusió i escissió de la Fundació es durà a terme d'acord amb les prescripcions establertes al capítol V del Títol III, del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, i la restant normativa que li sigui d'aplicació.
2. Per fusionar o escindir aquesta entitat és necessari l'acord de la meitat més ú dels membres del Patronat. La fusió s'ha d'adoptar per acord motivat del Patronat de totes les fundacions interessades i requereix l'aprovació del Protectorat. L'escissió s'ha d'adoptar per acord motivat del Patronat i també requereix l'aprovació del Protectorat. Els creditors poden oposar-se, d'acord amb el que s'estableix a l'article 314-1.5 i 6, del Llibre Tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

### **30. EXTINCIÓ**

1. Per extingir aquesta entitat és necessari l'acord de la meitat més ú dels membres del Patronat. L'extinció, excepte en els casos establerts en la legislació vigent, s'ha d'adoptar per acord motivat del Patronat i requereix l'aprovació del Protectorat.

### **31. DESTINACIÓ DEL PATRIMONI**

1. L'extinció de la Fundació determina la cessió global de tots els actius i passius, la qual han de dur a terme el Patronat i les persones liquidadores que es nomenin o, si escau, el Protectorat.
2. Aquesta cessió global, un cop determinats l'actiu i el passiu, i amb l'autorització prèvia del Protectorat, es destinarà a entitats sense ànim de lucre d'anàlogues finalitats a les de la Fundació, que siguin beneficiàries del mecenatge d'acord amb la normativa fiscal vigent.

3. Si no fos possible dur a terme la cessió global dels actius i passius, s'haurà de procedir a la liquidació d'aquests, i el patrimoni resultant es destinarà a les entitats referides a l'apartat anterior.